

証 明 書 交 付 願

記入日： 年 月 日

ふりがな 名前（卒業時）	(現姓：)	※英文証明書発行の場合は、ローマ字表記を記入	
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日	卒業時の クラス	3年 組
卒 業 年 次	昭和・平成・ 令和 年 3 月 卒業	証明書の 使用用途	
現 住 所	〒	電話番号	

※申請する証明書に○印をつけてください。

・卒業証明書（和文・英文）	100円 ×	通	＝	円
・成績証明書（和文・英文）	100円 ×	通	＝	円
・調 査 書	200円 ×	通	＝	円
・推 薦 書	200円 ×	通	＝	円
・その他証明書	100円 ×	通	＝	円
	合 計	通	合 計	円

確認事項

- 証明書の種類と部数の記載
- 発行手数料の切手を同封、おつり無しの確認
- 本人確認書類は卒業時の名前が記載されている
- 返信用切手の金額は依頼枚数によって異なることを確認済み
- 返信料封筒の宛名の記入および切手の貼り付け

※この欄は記入しないでください

決 裁	担 当 者	No.	受 領 印